

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ



**матеріали
науково-практичних конференцій
здобувачів вищої освіти
за результатами проходження
виробничих та технологічних практик**

***«Сучасний стан і перспективи
вдосконалення практичної підготовки
здобувачів вищої освіти обліково-фінансового профілю»***

Випуск 7

Полтава – 2019

Сучасний стан і перспективи вдосконалення практичної підготовки студентів обліково-фінансового профілю: Збірник доповідей науково-практичних конференцій студентів за результатами проходження виробничих та технологічних практик по спеціальностях, випуск 7, 2019 р. Полтава : ПДАА, 2019. 132 с.

Рекомендовано до друку рішенням Вченої ради факультету обліку та фінансів від 5 вересня 2019 р., протокол № 1.

Редакційна колегія:

Дорогань-Писаренко Л. О. – декан факультету обліку та фінансів;

Безкровний О. В. – заступник декана факультету обліку та фінансів;

Прийдак Т. Б. – відповідальна за практичну підготовку по кафедрі бухгалтерського обліку та економічного контролю;

Собчишин В. М. – відповідальний за практичну підготовку студентів по кафедрі фінансів і кредиту.

У збірнику подано матеріали досліджень, виголошених на науково-практичних конференціях студентів за результатами технологічних практик по напрямках підготовки «Сучасний стан і перспективи вдосконалення практичної підготовки студентів обліково-фінансового профілю». У публікаціях висвітлено досвід практичної роботи суб'єктів підприємницької діяльності, зокрема аграрних підприємств, бюджетних закладів, фінансово-кредитних установ, банків, страхових компаній тощо залежно тематичної спрямованості та видів виробничих практик, які проходять здобувачів вищої освіти за освітньо-професійними програмами: Облік і оподаткування та Фінанси, банківська справа та страхування СВО Бакалавр і СВО Магістр.

Зміст

	ст.
Секція 1. Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування	
<i>Апостолова Ю. В., Сорока О. В.</i> Дебіторська заборгованість та її класифікація.....	6
<i>Арутюнова О. А.</i> Особливості здійснення обліку цукрового буряку на ТОВ «Новооржицький цукровий завод».....	7
<i>Бабіч К. О.</i> Роль бухгалтерського обліку у фінансовому управлінні підприємством.....	9
<i>Балабуха Д. С.</i> Методика та організація проведення аудиту розрахунків з оплати праці.....	11
<i>Бендас Ю. С.</i> Аспекти створення внутрішньо-аудиторської служби на підприємстві.....	13
<i>Білоус А. І., Шубіна М. М.</i> Організація облікового процесу складання та подання регламентованої звітності в «1С: Бухгалтерія».....	15
<i>Більдій А. В.</i> Організація внутрішньогосподарського контролю на підприємстві.....	17
<i>Бровченко С. А.</i> Резерви підвищення ефективності діяльності суб'єкта господарювання.....	19
<i>Васильєв А. С.</i> Організація обліку дебіторської заборгованість за Міжнародними стандартами обліку.....	21
<i>Войтенко В. В.</i> Основні засоби: відображення у фінансовій звітності...	23
<i>Городнича Ю. В.</i> Структура звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід).....	25
<i>Дворник М. В.</i> Обліково-інформаційне забезпечення формування та використання прибутку.....	27
<i>Євдокименко Ю. М.</i> Актуальні питання обліку основних засобів під призвою міжнародних стандартів.....	29
<i>Жовнір В. І.</i> Резерв сумнівних боргів: сутність, методи створення та відображення в обліку.....	31
<i>Зозуля І. О.</i> Облік виробництва в площині використання інформаційних технологій.....	33
<i>Ілляшенко О. В., Іващенко В. В.</i> Економічна сутність категорії «доходи» суб'єкта господарювання.....	35
<i>Каленчук Ю. В.</i> Особливості обліку оренди у орендодавця.....	37
<i>Камбулова О. В.</i> Особливості обліку вирощування зернових культур на ПП «ДОСЛІДНЕ».....	39
<i>Киченко Д. В.</i> Облік поточних зобов'язань підприємства.....	41
<i>Коваленко М. А., Виноградова А. А., Гичка Я. Ю.</i> Грошові кошти та форми розрахунків.....	43
<i>Кудряшова Т. С.</i> Деякі облікові аспекти переоцінки основних засобів...	45
<i>Кузьміна Я. М.</i> Контроль за якістю складання фінансової звітності.....	47

<i>Лакодименко Л. І.</i> Власний капітал: сутність та проблеми обліку.....	49
<i>Литвиненко В. Р.</i> Класифікація дебіторської заборгованості в залежності від термінів погашення.....	51
<i>Мельник В. В., Козісь-Кобилка О. В.</i> Запаси підприємства: сутність та значення для діяльності підприємства.....	53
<i>Норка Я. О., Загривіна Є. В.</i> Витрати підприємства: сутність та класифікація.....	55
<i>Овчаренко А. Ю.</i> Результати та рекомендації щодо проходження виробничої практики на підприємстві.....	57
<i>Палій М. О.</i> Перспективи розвитку електронної звітності в Україні.....	60
<i>Панасенко Л. С.</i> Організація трудових відносин та розрахунків з працівниками у фермерських господарствах.....	61
<i>Погуляй Н. О., Подоляка Т. І.</i> Капітал підприємства як джерело його фінансової стійкості.....	63
<i>Подсора А. С.</i> Фактори формування показників фінансових результатів.....	65
<i>Полонська Н. С., Пащенко Л. Р.</i> Організація проведення контролю справляння ПДФО.....	67
<i>Попенко Ю. О.</i> Системний підхід в оцінці кредиторської заборгованості.....	69
<i>Попович Я. С., Токар С. В.</i> Основні засоби як елемент облікової політики.....	71
<i>Різницька О. В.</i> Стан бухгалтерського обліку основних засобів.....	73
<i>Салівон І. А., Кустолян О. Г.</i> Облік біологічних активів на підприємстві.....	75
<i>Семенець Р. П., Товкач Ю. О.</i> Основні засоби як елемент виробничого потенціалу.....	77
<i>Сидоренко Л. О., Кулінько О. І.</i> Сутність та завдання обліку власного капіталу.....	79
<i>Сова Д. О.</i> Особливості обліку грошових коштів в касі АТ «Полтавахолод».....	81
<i>Тереминко Т. С.</i> Амортизація основних засобів: історія змін та сучасні методики.....	82
<i>Шкурупій А. А.</i> Контроль за дебіторською та кредиторською заборгованістю.....	84
<i>Ярмола В. Ю.</i> Особливості управління дебіторською заборгованістю в ФГ «Мовчана Г. М.».....	86
Секція 2. Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування	
<i>Богословська Я. Р.</i> Прибуток банків України та фактори впливу на нього.....	89
<i>Гвіздзжінська І. Ю.</i> Антикризове фінансове управління підприємством.....	90
<i>Гудзенко А. А., Остапченко В. В.</i> Діагностика кризових явищ.....	92

дарського виробництва. При визначенні фінансового результату від первісного визнання на кожну звітну дату враховуються також розподілені загально-виробничі витрати. Такий підхід забезпечить виконання принципу бухгалтерського обліку превалюванні сутності над формою і сприятиме відображенню більш достовірної інформації про фінансові результати в звітності сільськогосподарських підприємств.

Список використаних джерел:

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 996-IX від 16 липня 1999 р. *Верховна Рада України*. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/site2/p_bills_stand_laws (дата звернення 28.09.2019).

2. Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: Наказ Міністерства фінансів України № 318 від 31 грудня 1999 р. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00> (дата звернення 28.09.2019).

3. Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи»: Наказ Міністерства фінансів України № 790 від 18 листопада 2005 р. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1456-05> (дата звернення 28.09.2019).

Киченко Д. В., ОПП Облік і оподаткування спеціальність 071 Облік і оподаткування СВО Бакалавр,

Науковий керівник - Мокієнко Т. В., к.е.н., доцент, доцент кафедри бухгалтерського обліку та економічного контролю

ОБЛІК ПОТОЧНИХ ЗОБ ОВ'ЯЗАНЬ ПІДПРИЄМСТВА

В сучасних умовах у процесі діяльності підприємство не завжди здійснює розрахунки з іншими підприємствами або фізичними особами одночасно з передачею майна, виконанням робіт, наданням послуг тощо. У зв'язку з цим виникає потреба у залучення додаткових коштів, що призводить до утворення зобов'язань, наявність яких за стабільних умов діяльності підприємства не погіршує фінансового стану суб'єкта, а їх розмір та динаміка свідчить про рівень взаємозв'язків з іншими суб'єктами підприємницької діяльності.

На будь-якому підприємстві незалежно від напрямку діяльності існують зобов'язання підприємства перед постачальниками, підрядниками, працівниками, банками, за короткострокові та довгострокові кредити, учасниками та ін. - всі ці зобов'язання є поточними.

Зобов'язання – заборгованість підприємства, що виникає внаслідок минулих подій і погашення якої, як очікується, призведе до зменшення ресурсів підприємства, що втілюють економічні вигоди. Зобов'язання визнають, якщо його оцінку можна достовірно визначити та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення.

Поточні зобов'язання – зобов'язання, які будуть погашені протягом операційного циклу підприємства або повинні бути погашені протягом дванадцяти місяців, починаючи з дати балансу. Вони включають короткострокові кредити банків, поточну кредиторську заборгованість, поточні забезпечення та

інші поточні зобов'язання. Різні автори по – різному трактують визначення зобов'язань, але при цьому не змінюється її суть. Існування значної кількості підходів до визначення сутності поточних зобов'язань свідчить про їх важливість для будь-якого підприємства.

Поточні зобов'язання включають:

- короткострокові кредити банків;
- поточну заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями;
- короткострокові векселі видані;
- кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги;
- поточну заборгованість за розрахунками.

Короткострокові кредити банків – сума поточних зобов'язань підприємства перед банками за отриманими від них позиками. Короткострокові кредити банки можуть надавати в разі тимчасових фінансових труднощів, що виникають у зв'язку з витратами виробництва та обігу і не забезпечені надходженням коштів у відповідному періоді.

Кредиторська заборгованість за розрахунками – гроші, що підлягають поверненню підприємством юридичним чи фізичним особам, у яких позичені і яким вони не виплачені. Під час здійснення діяльності у підприємства виникають поточні зобов'язання за такими розрахунками: з одержаних авансів, з бюджетом, зі страхування, з оплати праці, з учасниками, із внутрішніх розрахунків.

Основними завданнями бухгалтерського обліку зобов'язань є:

- чітке документування розрахунків;
- своєчасність відображення виникнення та погашення кредиторської заборгованості на рахунках бухгалтерського обліку;
- дотримання правил розрахункової дисципліни;
- чіткий синтетичний та аналітичний облік розрахунків, систематична взаємна перевірка заборгованості;
- організація передачі інформації з облікових регістрів до центральної бухгалтерії (головному бухгалтеру) для її відображення в звітності;
- недопущення помилок в обліку розрахункових операцій.
- своєчасна та повна реєстрація даних первинного обліку в регістрах;
- додержання строків розрахунків з кредиторами;
- правдиве відображення інформації щодо зобов'язань в звітності.

Крім того, кожен елемент зобов'язань має свої специфічні завдання організації обліку.

Бухгалтерський облік повинен відображати вжиті заходи на бухгалтерських рахунках та, відповідно, їх вплив на фінансові результати діяльності підприємства. Для обліку зобов'язань Планом рахунків передбачено рахунки п'ятого та шостого класів.

Отже, виникнення поточних та довгострокових зобов'язань це невід'ємний процес в економіці підприємства, оскільки дуже рідко відбуваються розрахунками між підприємствами без виникнення заборгованості. Тому підприємствам необхідно краще вивчати це поняття щоб запобігти проблемам які виникають із цією заборгованістю.

Список використаних джерел:

1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання»: Наказ Міністерства фінансів України № 318 від 31 січня 2000 р. *Верховна Рада України*. URL: <http://www.rada.gov.ua> (дата звернення 28.09.2019).
2. Облік довгострокових та поточних зобов'язань. URL: http://www.srinest.com/book_1343_chapter_11 (дата звернення 28.09.2019).

Коваленко М. А., ОПП Облік і оподаткування спеціальність 071 Облік і оподаткування СВО Магістр;

Виноградова А. А., ОПП Облік і оподаткування спеціальність 071 Облік і оподаткування СВО Магістр;

Гичка Я. Ю., ОПП Фінанси, банківська справа та страхування спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування СВО Магістр;

Науковий керівник – Дорошенко А. П., к.е.н., доцент кафедри економічної теорії та економічних досліджень

ГРОШОВІ КОШТИ ТА ФОРМИ РОЗРАХУНКІВ

Гроші є специфічним товаром, тому що вони не здатні прямо задовольняти будь-які фізичні чи духовні потреби людини, а тільки опосередковано – через витрачання їх на купівлю різних товарів та послуг.

Під рухом грошових коштів розуміють надходження і вибуття грошових коштів у розрізі видів діяльності. До складу грошових коштів не включають гроші на банківських рахунках, обмежені для поточного використання протягом терміну, що перевищує один рік. Такі кошти відображаються у складі необоротних активів підприємства, як і інші фінансові інвестиції.

Як результат своєї операційної діяльності всі підприємства проводять розрахунки з комерційними банками по позичках і через комерційні банки сплачують вартість товарів, робіт та послуг одне одному.

Розрахунки підприємств по своїх зобов'язаннях проводиться в безготівковому та готівковому порядку через установи банків відповідно до правил здійснення розрахункових та касових операцій, затверджених Національним банком України. Більша частина розрахунків по виконанню зобов'язань здійснюються через установи банків безготівковим шляхом. Розрахунки готівкою між підприємствами, організаціями й установами дозволяється проводити лише тоді, коли суми окремих платежів менші від сум, встановлених банками для безготівкових розрахунків.

Грошові кошти відносяться до найбільш ліквідної частини активів і характеризуються тим, що можуть бути негайно використані для оплати поточних зобов'язань. Вони складаються із наявної готівки в касі, чеків та грошових переказів, отриманих від клієнтів, і вкладів на рахунках в банку.

Грошам, на відміну від інших товарів, притаманна абсолютна ліквідність. Ліквідність визначається за двох умов:

- можливість використання певного активу в ролі засобу платежу;
- здатність даного активу зберігати свою номінальну вартість незмінною.

Рух грошей, що обслуговує реалізацію товарів, нетоварні платежі і